

公表 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 豊心児童発達支援放課後等デイサービス GREENHOUSE

公表日 2025年 10月 28日  
利用児童数 12  
回収数 9

項目	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい ええ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	7	2				園の設備基準を守り、子どもの活動スペースを十分確保しています。ラックを使った得意の遊具管理を行う等、空間を活用しスペースを確保したり、車椅子を外に置くことでより多くのスペースを確保しています。
	2 職員の数配置は適切であると思いますか。	9					園の基準を守り加算要件を満たす人員配置を行っています。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の前庭は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	9					お子さんがわかりやすい素材の配置や指示が多岐にわたるよう配慮しています。また、活動中には玩具を片づけるよう促しています。手洗い場の下に台を設置するなど児童の障害特性や発達段階に応じた設備を整えています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	9					活動が終了するたびに刺激性化学物質除菌水溶液を使用し、清潔さと心地よさの維持を心がけています。活動スペースはカプセルですが、多目的に使用できるようにしています。
適切な 支援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	7	1		1		個々の発達段階や障害の特性、ニーズを職員が共通で理解し、専門性のある支援を行っています。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	8			1		当事業所の支援プログラムに関し、日々のプログラムを作成し、支援を行っています。
	7 こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	9					保護者の意見を客観的に捉え5領域に組み込み、放課後等デイサービス計画を作成しています。
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの状態に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	8			1		「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」に沿った支援内容を踏まえて、放課後等デイサービス計画に反映、設定しています。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	9					放課後等デイサービス計画に沿った活動プログラムを設定し、療育に携わる職員がいつでも確認できるようにしています。
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	9					季節に合わせたプログラム（暑い時期はプラネタリウムやスポーツセンター、涼しい時期に公園への戶外活動）を設定し、1年365日固定化しないよう工夫しています。また、音楽療法など回数も変わることで習得することを目的とする場合、継続的に継続してプログラムに入れることもあります。
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもも活動する機会がありますか。	7			2		放課後児童クラブや児童館等とつながりを作っており、地域のお祭りやイベントなど開催されている時期に参加するよう努めます。
	12 事業所を利用する際、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	8	1				契約時に運営規程、支援プログラム、利用者負担等について説明させていただいております。また不明な点は随時職員が説明するようにしています。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	9					「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明を行っています。また不明な点は随時職員が説明するようにしています。
	14 事業所では、家庭に対して家庭支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等も参加できる研修や情報提供の機会等が行われていますか。	3			3	3	今のところ予定はございませんが、保護者からの要望が戻らたら検討や開催できるように努めます。
	15 目道からこどもの状況を把握できるといいますか。こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。	8	1				連絡アプリや日々の経過の他に、子どもの成長や発達について話をする機会を設けています。
16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	7			2		定期的に面談を行うなど、家庭の悩みにお答えできる体制を構築していくように努めます。	
保護者 への 説明 等	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	9					常に子どもの目線と考え、支援を行うようにしています。
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家庭への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいの支援がされているか。	1	2	4	2		保護者会の開催や、当事業所主催のイベントを開催することで、保護者同士やきょうだい同士で交流する機会を設けるように努めます。
	19 こどもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されていると、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知、説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されていると思いますか。	5	1		3		相談や申し入れがあった場合は電話やSNS、対面に対応しております。
	20 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	8			1		ことごと共にジェスチャーを使用し、利用児や保護者との意思の疎通を十分配慮しております。
	21 定期的に連携やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	9					SNS（主にInstagram）で活動記録や連絡を定期的に発信しております。業務に関する自己評価の結果につきましては毎月10日に掲載される予定です。
	22 個人情報の取扱いに十分に配慮されていると思いますか。	8			1		個人情報に記載された書類は鍵付ボックスにて保管しております。また、掲示物やSNSにて情報発信する場合はモザイクをかけるなど、個人情報が発見されないよう十分配慮しております。
	非常 時 の 対応	23 事業所では、緊急対応マニュアル、緊急時対応マニュアル、防災マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知、説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	5			4	
24 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。		3			6		BCP（業務継続計画）に沿った訓練を行っています。また、訓練の結果を職員間で共有・検討し、BCPの更新の検討に努めています。
25 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われていると、支援が行われていると思いますか。		3			6		安全計画に基づき、感染症や怪我等について緊急時や事業所の閉鎖の場などについてSNSを通じ、周知しています。
26 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。		4			5		自己発生した際は、速やかに連絡し、周りの状況の速いにも自己発生時の状況を詳細に伝えてまいります。
27 こどもは安心感をもって通所していますか。		9					お子さんと保護者の方に、これからも安心して楽しく通っていただけるような支援や働きかけを続けてまいります。
適 宜 反 応	28 こどもは通所を楽しみにしていますか。	9				次は、いつか来てみたいくらいにしたいです。	お子さんと保護者の方に、これからも安心して楽しく通っていただけるような支援や働きかけを続けてまいります。
	29 事業所の支援に満足していますか。	8	1				今後も職員一同、保護者やお子さんに満足いただける支援をご提供できるような努めてまいります。